

GES TION ADMINISTRATION



ACCÈS À LA FORMATION

- 3ème de Collège
- 3ème Préparatoire à l'Enseignement Professionnel
- Seconde générale et technologique

LA FORMATION

Elle se situe dans un contexte de mutation profonde des métiers administratifs et des évolutions technologiques.

Le titulaire du BAC PRO GA assurera l'interface entre les différents acteurs internes et externes de l'organisation. IL doit donc mobiliser une véritable professionnalité relationnelle visant à maintenir et développer les relations tout en étant porteur de l'image et des valeurs de l'organisation.

Une grande rigueur rédactionnelle est exigée.

POURSUITES D'ÉTUDES

- BTS Comptabilité - Gestion
- BTS Assistant PME - PMI
- BTS Assistant Manager
- BTS Professions immobilières
- BTS Tourisme
- BTS Services informatiques aux organisations
- Concours administratifs

MÉTIERS VISÉS

- Assistant de direction
- Assistant de gestion
- Assistant de manager
- Assistant secrétaire
- Employé des services administratifs

BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL EN 3 ANS

«Assistant polyvalent en gestion administrative»

LA MISSION

L'élève titulaire d'un BAC PRO GA aura à prendre en charge les activités relevant de la Gestion Administrative, principalement au sein d'entreprises de petite et moyenne taille (artisanat, commerces, TPE, PME-PMI) de collectivités territoriales, d'administrations ou encore d'associations.

CONTENU DE LA FORMATION

Enseignement Général

Français
Histoire-Géographie-Enseignement Moral et Civique
Mathématiques
Langues vivantes :
Anglais/Espagnol
Education artistique
Education Physique et Sportive
Section Européenne : Anglais ou Espagnol

Connaissance et savoir-faire spécifiques à l'univers administratif

Gestion administratif des :

- relations internes et externes
- relations avec le personnel
- projets

Economie-Droit

FORMATION EN ENTREPRISE

Périodes de formation en milieu professionnel.

Possibilité de stage à l'étranger.

22 semaines réparties sur les 3 années

Le suivi de l'élève est assuré par l'équipe des professeurs et le tuteur de l'élève